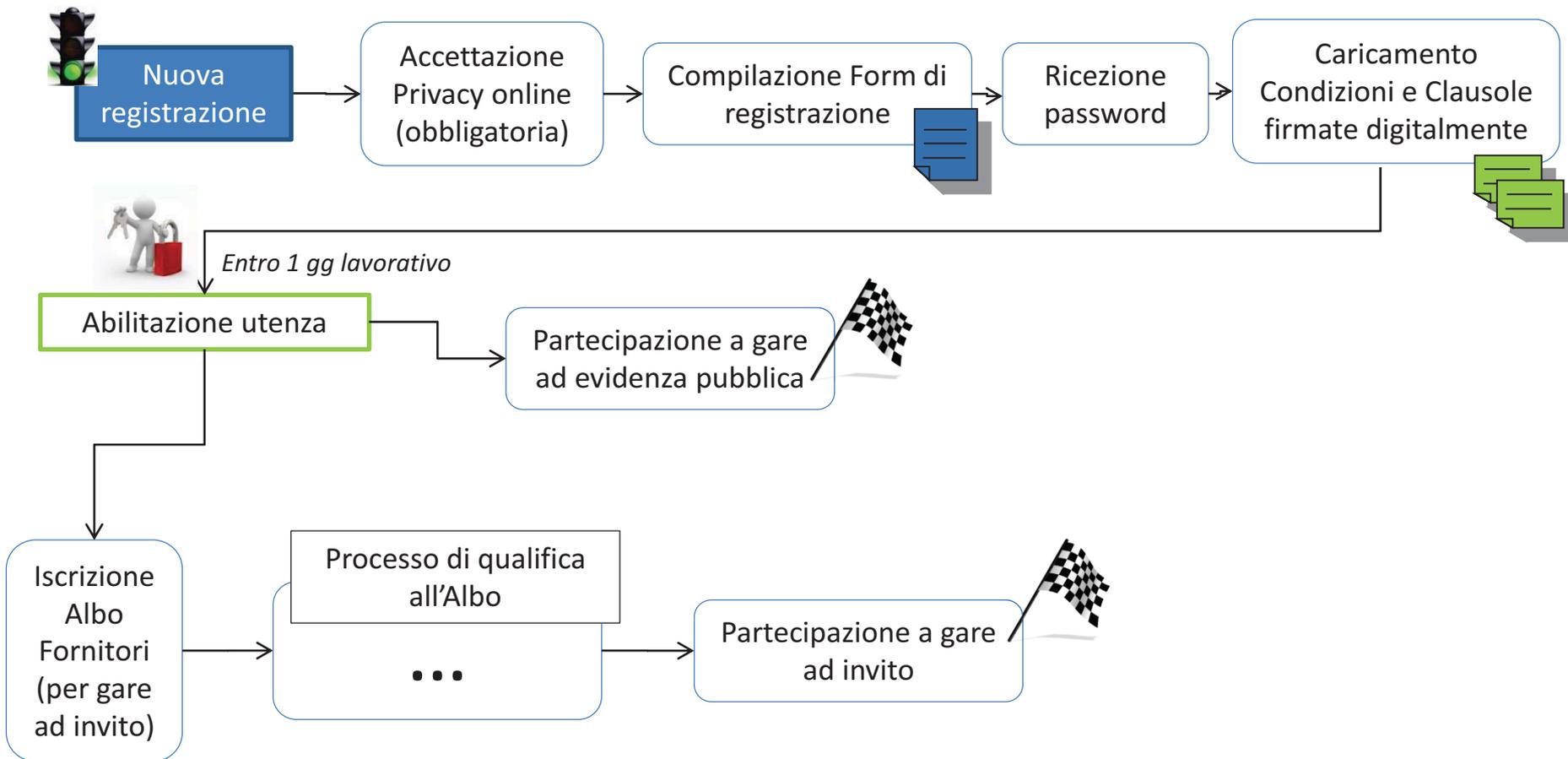




Manuale Fornitori

Istruzioni per la registrazione sul Portale e-Procurement

Processo generale di accesso del fornitore e utilizzo del Portale



Registrazione al Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

Per poter partecipare alle procedure telematiche è necessario essere registrati ed abilitati al Portale degli Acquisti del Gruppo IREN. Nella schermata iniziale del Portale Acquisti è disponibile il pulsante «Registrazione al Portale», ove cliccandovi sarà possibile procedere con una nuova registrazione.

The image shows a screenshot of the IREN Procurement Portal. At the top left is the IREN logo. The main header contains the text "Portale degli Acquisti del Gruppo IREN" and a navigation menu with "Home", "Bandi e Avvisi", "Albo Fornitori", and "Comunicazioni". Below the header is a banner image of a modern building. A large callout box points to the "AREA DOCUMENTAZIONE" menu item, which includes "Registrazione al Portale". Another callout box points to the "Registrazione al Portale" button in the "AREA LOGIN" section. A third callout box points to the "Registrazione al Portale" button in the "AREA LOGIN" section, with the text "Cliccare su «Registrazione al Portale» per dare avvio alla fase di registrazione". The "AREA LOGIN" section contains fields for "Username" and "Password", an "Accedi »" button, and buttons for "Registrazione al Portale", "Recupero user ID e Password", and "Requisiti di Sistema". At the bottom, there is a "SERVIZIO ASSISTENZA" section with contact information and a footer with the text "IREN S.p.A. - P.Iva 07129470014 - Powered by BravoSolution" and a disclaimer: "* Allo scopo di assicurare la massima garanzia, trasparenza operativa e monitorare la qualità del servizio, le telefonate sono sottoposte a registrazione."

iren

Home Bandi e Avvisi Albo Fornitori Comunicazioni

Nell' «Area Documentazione» - «Registrazione al Portale» è possibile accedere alle «Condizioni generali di registrazione», che dovranno essere compilate e caricate in fase di registrazione a portale, e consultare il «Manuale Fornitori per la Registrazione»

Benvenuti nel Portale Acquisti del Gruppo Iren.
Se non siete ancora registrati al portale, procedete con la registrazione. Per conoscere la procedura di accreditamento alla piattaforma. A tal fine seguire le indicazioni fornite nei documenti resi disponibili nella sezione "Documentazione".
Il "Servizio Assistenza" è a disposizione per supporto tecnico.

AREA DOCUMENTAZIONE

- ▶ Registrazione al Portale
- ▶ E-procurement
- ▶ Albo Fornitori
- ▶ Condizioni Contrattuali
- ▶ Modulistica

AREA LOGIN

Username

Password

Accedi »

Registrazione al Portale

Recupero user ID e Password

Requisiti di Sistema

SERVIZIO ASSISTENZA
(dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 18.00)
Telefono* 02 268002133
Richiedi assistenza online

Cliccare su «Registrazione al Portale» per dare avvio alla fase di registrazione

IREN S.p.A. - P.Iva 07129470014 - Powered by BravoSolution
* Allo scopo di assicurare la massima garanzia, trasparenza operativa e monitorare la qualità del servizio, le telefonate sono sottoposte a registrazione.

Registrazione al Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

2) **Compilazione del Form «Dati di Registrazione»:** procedere alla compilazione del form relativo alle «Informazioni sull'Azienda» e a seguire alle «Informazioni Utente» (ad es. Ragione Sociale, Partita IVA, Riferimenti Utente, E-mail PEC).

Dati di registrazione

Dati di Registrazione Form di Registrazione Supplementari Conferma Registrazione

Informazioni sull'Azienda

Salva Chiudi

• **Nazione** ITALIA

• **Ragione sociale (compresa forma giuridica)**

• **Forma giuridica** ---

• **Codice Fiscale (ITALIA)**

• **Partita IVA**
(In caso di fornitori UE: inserire la propria partita IVA Europea, in caso di fornitori extra UE: inserire il proprio numero DUNS)
Partita IVA europea

Identificativo societario obbligatorio per nazioni extra UE (ripetere il proprio numero DUNS)

• **Indirizzo**

• **CAP**

• **Comune**

• **Provincia** ---

Sito Web

Telefono (centralino)

• **Fax aziendale**

Indirizzo (amministrativo)

CAP (amministrativo)

Comune (amministrativo)

Nazione (amministrativo) ---

Provincia (amministrativo) ---

Valuta preferita ---

Terminata la compilazione dei campi obbligatori cliccare «Salva» per proseguire con il processo di registrazione.

Inserire un indirizzo di Posta elettronica PEC - Posta Elettronica Certificata - e un indirizzo NON PEC, separati da ","
IMPORTANTE: Questi indirizzi email verranno utilizzati per tutte le comunicazioni. Assicurarsi di inserire gli indirizzi email corretti. Si prega di utilizzare ";" (punto e virgola) per separare i due indirizzi email.

• **Indirizzo Mail**
Inserire un indirizzo di Posta elettronica PEC - Posta Elettronica Certificata - e un indirizzo NON PEC, separati da ","
IMPORTANTE: Questi indirizzi email verranno utilizzati per tutte le comunicazioni. Assicurarsi di inserire gli indirizzi email corretti. Si prega di utilizzare ";" (punto e virgola) per separare i due indirizzi email.

Si segnala che i campi contrassegnati da (*) sono obbligatori; pertanto la mancata compilazione non permette di accedere alla schermata successiva.

Nella parte superiore della schermata è evidenziato lo stato di avanzamento del processo di registrazione.

Registrazione al Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

- 3) **Compilazione del Form «Dati di Registrazione Supplementari: Informazioni per l'Abilitazione»:** compilare ed allegare i form relativi alle «*Condizioni generali di registrazione*» e alle «*Clausole vessatorie*» firmate digitalmente e, se del caso, l'«*Eventuale procura del sottoscrittore*».

Si segnala che le «*Condizioni generali di registrazione*» e le relative «*Clausole vessatorie*» sono scaricabili sia dalla Home Page del Portale in «AREA DOCUMENTAZIONE**» – «**Registrazione al Portale**», sia all'interno dei rispettivi parametri dedicati accessibili in fase di registrazione, nella sezione «**Form di Registrazione Supplementari**».**

▼ Dati di Registrazione Supplementari : Informazioni per l'Abilitazione

Registrazione

Dati di Registrazione **Form di Registrazione Supplementari** Conferma Registrazione

Salva e Continua X Annulla

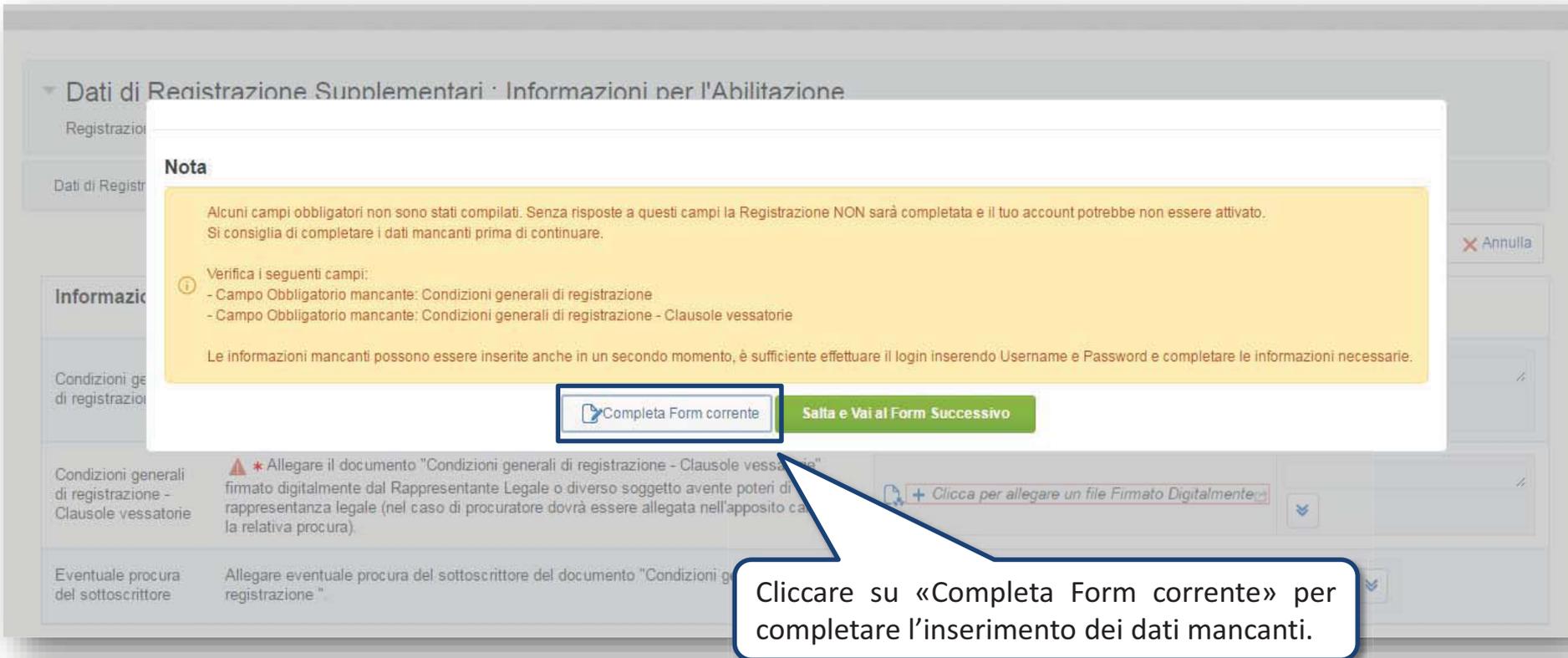
Informazioni per l'Abilitazione

Condizioni generali di registrazione	★ Allegare il documento "Condizioni generali di registrazione" firmato digitalmente dal Rappresentante Legale o diverso soggetto avente poteri di rappresentanza legale (nel caso di procuratore dovrà essere allegata nell'apposito campo la relativa procura).	+ Clicca per allegare un file	Firmato Digitalmente
Condizioni generali di registrazione - Clausole vessatorie	★ Allegare il documento "Condizioni generali di registrazione - Clausole vessatorie" firmato digitalmente dal Rappresentante Legale o diverso soggetto avente poteri di rappresentanza legale (nel caso di procuratore dovrà essere allegata nell'apposito campo la relativa procura).	+ Clicca per allegare un file	Firmato Digitalmente
Eventuale procura del sottoscrittore	Allegare eventuale procura del sottoscrittore del documento "Condizioni generali di registrazione".	+ Clicca per allegare un file	

Terminato l'inserimento dei documenti cliccare su «Salva e Continua».

Registrazione al Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

Si rende noto che se i campi obbligatori non risultano compilati, il sistema avvisa tramite un pop up, in modo da procedere con la compilazione dei campi mancanti e terminare il processo di registrazione e la successiva abilitazione.



Dati di Registrazione Supplementari - Informazioni per l'Abilitazione

Registrazione

Dati di Registrazione

Nota

Alcuni campi obbligatori non sono stati compilati. Senza risposte a questi campi la Registrazione NON sarà completata e il tuo account potrebbe non essere attivato. Si consiglia di completare i dati mancanti prima di continuare.

Verifica i seguenti campi:

- Campo Obbligatorio mancante: Condizioni generali di registrazione
- Campo Obbligatorio mancante: Condizioni generali di registrazione - Clausole vessatorie

Le informazioni mancanti possono essere inserite anche in un secondo momento, è sufficiente effettuare il login inserendo Username e Password e completare le informazioni necessarie.

[Completa Form corrente](#) [Salta e Vai al Form Successivo](#)

Informazioni

Condizioni generali di registrazione

Condizioni generali di registrazione - Clausole vessatorie

Eventuale procura del sottoscrittore

* Allegare il documento "Condizioni generali di registrazione - Clausole vessatorie" firmato digitalmente dal Rappresentante Legale o diverso soggetto avente poteri di rappresentanza legale (nel caso di procuratore dovrà essere allegata nell'apposito campo la relativa procura).

Allegare eventuale procura del sottoscrittore del documento "Condizioni generali di registrazione".

+ [Clicca per allegare un file Firmato Digitalmente](#)

Annulla

Cliccare su «Completa Form corrente» per completare l'inserimento dei dati mancanti.

Registrazione al Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

Al termine della registrazione, il portale restituirà un avviso di conferma di avvenuta registrazione. Si riceverà una PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in fase di registrazione con «Username» e «Password» necessari per effettuare l'accesso al Portale.

ATTENZIONE: La «Password» non è attiva fino ad avvenuta verifica, da parte del Centro Operativo di IREN, della documentazione caricata dal fornitore in fase di registrazione, consistente nelle **«Condizioni generali di registrazione»** e le relative **«Clause vessatorie»**.



Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

Benvenuto Mario Rossi



Risultato Registrazione

Dati di Registrazione

Form di Registrazione Supplementari

Conferma Registrazione

Chiudi finestra

ATTENZIONE: il processo di abilitazione dell'utenza viene completato il giorno lavorativo successivo al caricamento dei documenti **«Condizioni generali di registrazione»** e le relative **«Clause vessatorie»** SOLO qualora questi siano correttamente compilati e firmati digitalmente dal legale rappresentante / procuratore.

A seguito di avvenuta abilitazione, il portale invierà una nuova email di conferma di avvenuta attivazione della password ricevuta in precedenza.

Modifica Password

Aiuto

Benvenuto **Bianchi Andrea**

Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

Inserire una nuova Password prima di continuare

⚠ Per ragioni di sicurezza è richiesta la modifica della vostra password.
Digitate la vostra nuova password nelle caselle di testo sottostanti e premete sul bottone "Invia"

ℹ La password deve contenere almeno 8 caratteri
La password deve essere diversa dalla login!
Attenzione! La nuova password deve essere diversa dalle 10 precedenti
La password deve contenere un insieme di caratteri alfanumerici

Nuova password

Conferma password

Invia

Annulla

Al primo accesso, per ragioni di sicurezza, il sistema richiederà la modifica della password.

Modifica Dati Aziendali

Per modificare i dati inseriti in fase di registrazione, dopo aver inserito *Username* e *Password*, cliccare su «Modifica Dati di Registrazione» in area PROFILO UTENTE.



Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

LOGOUT



AREA NEGOZIAZIONI

Cartelle di gara

Richieste di informazioni

Richieste di offerte

Aste

Agg

PROFILO UTENTE

Modifica dati di registrazione

Modifica password

SERVIZIO ASSISTENZA

(dal Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 18.00)

Telefono* 02 266002133

Richiedi assistenza online

Cliccare «Modifica dati di registrazione» per accedere alla pagina di riepilogo dei dati personali del fornitore inseriti in fase di registrazione

IREN S.p.A. - P.Iva 07129470014 - Powered by BravoSolution

* Allo scopo di assicurare la massima garanzia, trasparenza operativa e monitorare la qualità del servizio, le telefonate sono sottoposte a registrazione.

Modifica Dati Aziendali

Dalla pagina «Dati di Registrazione» è possibile procedere con la modifica dei dati anagrafici dell'Azienda. Si rende noto che nel caso in cui fosse necessario apportare modifiche alla Ragione Sociale, alla Forma giuridica o alla Partita IVA/CF, occorrerà contattare il Servizio Assistenza.



Home Dati di Registrazione **Dati di Registrazione Supplementari** Stato Azienda Storico Risposte

Nome Azienda: Seller prova 1 [Modifica](#)

Informazioni sull'Azienda

Nazione	ITALIA
Ragione sociale (compresa forma giuridica)	Seller prova 1
Forma giuridica	SpA
Codice Fiscale (ITALIA)	11111111111
Partita IVA (In caso di fornitori non italiani ma dell'area UE: inserire la propria partita IVA Europea, in caso di fornitori extra UE: inserire il proprio numero DUNS)	11111111111
Partita IVA europea	
Identificativo societario obbligatorio per nazioni extra UE (ripetere il proprio numero DUNS)	
Indirizzo	via del corso 22
CAP	00187
Comune	Roma
Provincia	Roma
Sito Web	
Telefono (centralino)	
Fax aziendale	
Indirizzo (amministrativo)	
CAP (amministrativo)	
Comune (amministrativo)	
Nazione (amministrativo)	
Provincia (amministrativo)	
Valuta preferita	

Cliccare «Modifica» per aggiornare i dati relativi all'Azienda ed in seguito cliccare su «Salva».

Modifica Dati Utente

Dalla pagina «Dati di Registrazione» è possibile procedere con la modifica dei dati dell'utente.

Portale degli Acquisti del Gruppo IREN

Benvenuto **Mario Rossi**

Italiano

Profilo Utente

Dati di Registrazione | Dati di Registrazione Supplementari | Stato Azienda | Storico Ris...

Nome Azienda: Rossi

Modifica

Utente: Mario Rossi

Modifica password

Informazioni Utente

Modifica

Titolo

Cognome Seller

Nome prova1

Indirizzo Mail Indirizzo E-mail PEC per il ricevimento delle notifiche del Portale - Inserire un solo indirizzo di Posta Elettronica Certificata
IMPORTANTE: L'indirizzo email PEC richiesto verrà utilizzato per l'accesso al sito e per tutte le comunicazioni anche quelle inerenti le procedure di gara, pertanto assicurarsi di inserire i dati corretti.

Telefono 777

Numero Cellulare (si prega di inserire "+" "codice paese" e "numero di cellulare" senza spazi)

Fax ufficio amministrazione

Unità Aziendale

Ruolo aziendale Altro

Username (memorizzato: ti servirà per accedere ai servizi riservati!) (si prega di inserire la username) seller_prova1

Lingua preferita (per visualizzazione eventi on-line) Italiano

Fuso Orario (GMT + 1:00) CET(Central Europe Time), Brussels, Budapest, Copenhagen, Madrid, Paris, Rome

Per modificare le informazioni dell'utente cliccare sul nome in alto a destra e successivamente su «Profilo Utente».

Cliccare su «Modifica» per apportare modifiche alle informazioni relative all'utente ed inserite in fase di registrazione. E' possibile cliccare su «Modifica password» per modificare la password di accesso al portale.